Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

Disciplinare di gara

NUMERO GARA ANAC 8728574

NUMERO GARA ASP/MEPA **3219802**

CODICE NUTS ITG12

Procedura aperta telematica per l'affidamento del Servizio di assistenza medica, infermieristica e consulenza medica specialistica di supporto alla neo-costituenda U.O.C. di Neurochirurgia Pediatrica dell'Arnas Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo. Trattandosi di appalto relativo ad affidamento di servizi sanitari, di cui all'allegato IX del Codice degli Appalti, la procedura di gara è disciplinata dagli artt. 140 e 142 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

PREMESSE....4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA 5
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE 5
1.2 GESTORE DEL SISTEMA 7
1.3 REGISTRAZIONE 8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI....9
2.1 DOCUMENTI DI GARA 9
2.2 CHIARIMENTI 10
2.3COMUNICAZIONI....10
3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 11
3.1 OGGETTO 11
3.2 DURATA 15
3.3 IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 15
3.4 OPZIONI E RINNOVI....16
3.4.1 RINNOVO DEL CONTRATTO....16
3.4.2 OPZIONE PROROGA.... 17
3.5 REVISIONE DEI PREZZI 17
3.6 EVENTUALI IMPREVISTI.... .17
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE....17
5. REQUISITI GENERALI 19
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 19
6.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE....20
6.2 REQUISITI DI IDONIETA'....20
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 20
6.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 21
6.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 21
6.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI 22
7. AVVALIMENTO 22
8. SUBAPPALTO 23
9. GARANZIA PROVVISORIA 24

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 27
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 27
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO 34
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 35
13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 35
13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO 38
13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267 38
13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO 38
13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI 39
14. OFFERTA TECNICA 40
14.1 CAMPIONATURA 41
15. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA 41
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 43
17. COMMISSIONE SEGGIO DI GARA/ COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE 44
17.1 PUNTEGGIO QUALITA' 44
17.2 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO 44
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA 45
19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE 46
20. VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE 47
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA CONTRATTO 47
22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI 49
23. CODICE DI COMPORTAMENTO 49
24. ACCESSO AGLI ATTI 50
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 50
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 50

PREMESSE

Preliminarmente si procede a descrivere le prime linee di indirizzo relative all'attivazione dei servizi di che trattasi:

La programmazione regionale espressa con D.A. Salute n.22/2019 in merito alla attivazione di UU.OO. dotate di posti letto ha previsto per questa ARNAS due specialità di ambito pediatrico: la Cardiochirurgia e la Neurochirurgia. Tale previsione risponde ad un bisogno di salute, da anni espresso, al quale si deve far fronte come riferimento regionale in tempi brevi e tecnicamente all'altezza del ruolo individuato. Allo stato attuale la disponibilità di pronta attivazione da parte di quest'ARNAS risulta alquanto complessa e problematica in quanto risultano carenti le specifiche professionalità dotate della necessaria esperienza per assolvere al mandato assistenziale con tutti i requisiti di efficacia, qualità e sicurezza che le delicate discipline comportano.

Al fine di coniugare positivamente i suddetti requisiti con la rapidità di tempi di attivazione che appare ormai irrinunciabile giova prendere in considerazione la possibilità di intraprendere, separatamente e parallelamente, la ipotesi di un doppio **servizio di sperimentazione gestionale** che si rifà, come modello, alla "sperimentazione gestionale" prevista e regolamentata nell'articolo 4, 6° comma della legge 412/1991, come uno strumento per favorire l'apertura del sistema sanitario pubblico a forme di collaborazione con soggetti privati, pur essendo classificato come appalto di servizi.

Tale servizio è finalizzato a verificare "sul campo" la possibilità di utilizzare nell'ambito del settore sanitario strumenti e modelli gestionali già sperimentati nella realtà aziendale privata; ciò al fine di acquisire conoscenze ed esperienza idonee a migliorare l'efficienza e la qualità del Servizio sanitario. L'articolo 9-bis del Dlgs 502/1992 definisce il regime procedurale di attuazione delle sperimentazioni e diventa la norma fondamentale in materia.

Allo stesso fa esplicito riferimento una serie di disposizioni successive, generalmente contenute in leggi finanziarie, che prevedono specifici progetti (da realizzare con la procedura delle sperimentazioni) per il perseguimento di obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale, finalizzati al superamento di carenze strutturali del sistema, finanziabili su una quota del fondo sanitario a tal fine vincolata. La rilevanza dello strumento di sperimentazione gestionale è stata ulteriormente sottolineata dall'articolo 71 della legge 488/1998, che prevede l'avvio e l'attuazione di un piano straordinario di interventi per la riqualificazione dell'assistenza sanitaria nei grandi centri urbani.

La struttura di tale regolamentazione finale non è sostanzialmente mutata dal D.Lgs 229/1999 che ha sostituito il precedente articolo 9-bis, che si è limitato a disciplinare i profili relativi alla presenza

dei soggetti privati nell'ambito delle società miste, ove queste assumano compiti di gestione dell'attività sanitaria.

Il nuovo 9-bis aveva creato incertezze interpretative che sono state sostanzialmente superate dall'articolo 90 della legge 388/2000 (finanziaria 2001).

Con tale nuova disposizione è stata prevista la possibilità di utilizzare strumenti giuridici a partecipazione mista, anche per sperimentare un diverso assetto istituzionale del Servizio sanitario.

Per le suddette motivazioni , con determina a contrarre **n 1230 del 23.09.2022** questa Amministrazione ha deliberato di affidare per un triennio, con la facoltà di rinnovo per ulteriori ventiquattro mesi, il servizio di assistenza medica, infermieristica e consulenza medica specialistica di supporto alla neo-costituenda UOC di Neurochirurgia Pediatrica dell'Arnas.

Trattandosi di appalto relativo ad affidamento di servizi sanitari, di cui all'allegato IX del Codice degli Appalti, la procedura di gara è disciplinata dagli artt. 140 e 142 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo www.arnascivico.it **"sezione fornitori - portale acquisti in rete"** e/o sul **SISTEMA ASP di MEPA (non si tratta di RDO).**

La procedura aperta telematica è conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Tramite il suddetto sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con applicazione del criterio aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il luogo di svolgimento del servizio è presso l'ARNAS Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo sita in Piazza Nicola Leotta, n. 4 .

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 Il responsabile unico del procedimento (RUP) è il Dott. Giovanni Coco – Dirigente Amministrativo dell'U.O.C. Provveditorato.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

La presente procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di

informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente;

b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005;

c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 10 o superiore, Microsoft Edge, Mozilla Firefox 10 o superiore, Google Chrome 41.0.2272 o superiore; un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A. usufruibile dall'ARNAS Civico in modalità ASP (c.d. Appalto Specifico) a seguito di specifica convenzione, conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, la Committente, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire alla stazione Appaltante tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^-6 secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Stazione Appaltante e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

1.2 Gestore del sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'ARNAS Ospedali Civico Di Cristina Benfratelli, la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema fornito in ASP da Consip S.p.A (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche

necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

1.3 Registrazione

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente

Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- capitolato speciale di appalto;
- bando di gara/disciplinare;
- capitolato tecnico ;
- Allegato 1 - DGUE;
- Allegato 2 - Domanda di partecipazione;
- Allegato 3 - Dichiarazioni DPCM 187/1991;
- Allegato 4 – Schema di contratto di avvalimento;
- Allegato 5 - Regole del sistema di e-procurement della PA;
- Allegato 6 - Patto di integrità/Protocollo di legalità;
- Allegato 7 - Dichiarazione familiari conviventi;
- Allegato 8 - Facsimile dichiarazione di domicilio, accesso agli atti ed altre informazioni;
- Allegato 9 – file di dettaglio dell'offerta economica in formato excel;
- Allegato 10- dichiarazione attestante che il servizio è conforme ai requisiti indicati nel presente Disciplinare ed alla normativa vigente, e che l'operatore economico affidatario del servizio, si assume ogni responsabilità per eventuali danni che dovessero verificarsi a persone o cose per negligenza della fornitura resa .

***

La documentazione di gara è disponibile. in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti www.arnascivico.it "sezione fornitori – bandi di gara" e www.acquistinretepa.it. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In

caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

a) all'aggiudicazione;

b) all'esclusione;

c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;

d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa (in caso di parità in graduatoria); avvengono presso la Piattaforma.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 Oggetto

L'appalto ha per oggetto la gestione di servizi di assistenza medica, infermieristica e consulenza medica specialistica di supporto alla neo-costituenda U.O.C. di Neurochirurgia Pediatrica dell'Arnas.

La gara è articolata in un unico lotto.

Tutte le attività dell'appalto, specificate dettagliatamente nel Capitolato tecnico, dovranno essere eseguite secondo le modalità, le condizioni e termini stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto , nel bando/disciplinare di gara e nello Schema di contratto. Al C.S.A. si rinvia in particolare per la definizione dei requisiti tecnici minimi e qualitativi che il servizio deve essere espletato.

Descrizione del lotto:

CIG 94113668E8 **CPV PRIMARIO 85000000-9 [Servizi Sanitari]** **CPV SECONDARIO 79625000-1 [Servizi di fornitura di personale medico]** **CPV SECONDARIO 79624000-4 [Servizi di fornitura di personale infermieristico]** **Gestione di servizi di assistenza medica, infermieristica e consulenza medica specialistica di supporto alla neo-costituenda U.O.C. di Neurochirurgia Pediatrica dell'Arnas e precisamente:** 1) l'assegnazione all'ARNAS del Responsabile delle Unità Operativa Complessa di Neurochirurgia, di altissima professionalità, previo gradimento della Direzione Strategica della S.A., che interverrà in Azienda nei casi particolarmente complessi e sino a quando la Direzione della predetta U.O.C. non sarà ricoperta da personale dell'ARNAS mediante specifica procedura di selezione. La stessa figura professionale dovrà coordinare il percorso formativo secondo un livello progressivamente scalare di impegno. Il predetto professionista dovrà garantire, in particolare, il trasferimento di tutte le conoscenze tecniche utili alla gestione non solo della casistica clinica competente ma l'assoluta padronanza delle strumentazioni tecniche a supporto dei più appropriati e tempestivi percorsi assistenziali interni ed esterni alla UOC, con speciale riferimento all'area di emergenza;

2) l'assegnazione all'ARNAS del Secondo Operatore, di altissima professionalità, previo gradimento della Direzione Strategica della S.A., che interverrà nei casi particolarmente complessi in affiancamento al Responsabile dell'U.O.C. e sino a quando la predetta figura sarà ricoperta da personale dell'ARNAS mediante specifica procedura di selezione;

3) l'assegnazione all'ARNAS di un Neuro-anestesista, di altissima professionalità, previo gradimento della Direzione Strategica della S.A., che interverrà nei casi particolarmente complessi in affiancamento al Responsabile dell'U.O.C. e sino a quando la predetta figura sarà ricoperta da personale dell'ARNAS mediante specifica procedura di selezione;

4) l'assegnazione all'ARNAS di un Tecnico di Neurofisiopatologia, di alta professionalità, previo gradimento della Direzione Strategica della S.A., che interverrà in tutti i casi clinici da trattare in affiancamento al Responsabile dell'U.O.C. ed al Secondo Operatore e sino a quando la predetta figura sarà ricoperta da personale dell'ARNAS mediante specifica procedura di selezione;

5) l'assegnazione di un Infermiere professionale "ferrista" di altissima professionalità, previo gradimento della Direzione Strategica della S.A., che interverrà in tutti i casi clinici da trattare in affiancamento al Responsabile dell'U.O.C. ed al Secondo Operatore e sino a quando la predetta figura sarà ricoperta da personale dell'ARNAS mediante procedura di selezione;

6) l'assegnazione di un Responsabile Infermieristico Coordinatore, di alta professionalità, previo gradimento dell'ARNAS e sino a quando il suddetto ruolo non sarà ricoperto da personale dell'ARNAS mediante specifica procedura di selezione;

I predetti Professionisti risponderanno gerarchicamente alla Direzione Sanitaria Aziendale (in alternativa alla Direzione Medica del Presidio Ospedaliero Di Cristina).

L'Operatore Economico aggiudicatario, su richiesta dell'ARNAS, dovrà garantire eventuali ulteriori collaboratori, che risponderanno gerarchicamente alla Direzione Sanitaria Aziendale (in alternativa alla Direzione Medica del Presidio Ospedaliero Di Cristina).

Le restanti figure mediche, infermieristiche e di supporto, saranno assicurate dall'ARNAS e si relazioneranno gerarchicamente al Responsabile dell'Unità Operativa Complessa di Neurochirurgia inviato dall'operatore economico aggiudicatario.

L'Operatore Economico aggiudicatario, il Responsabile dell'Unità Operativa Complessa di Neurochirurgia e i Responsabili delle UU.OO. di Neurologia, Pediatria, UTIN e Anestesia e Rianimazione (questi ultimi già presenti in ARNAS) concorderanno altresì percorsi assistenziali integrati per quei pazienti di alta complessità che necessitino di ricevere cure presso le varie sedi dell'Operatore Economico aggiudicatario.

L'equipe chirurgica, come sopra descritta, dovrà garantire con cadenza bisettimanale la presenza per almeno due giorni nei quali saranno effettuati gli interventi chirurgici in elezione.

Le funzioni di carattere clinico, tecnico, organizzativo e logistico previste da specifiche disposizioni di legge o comunque necessarie all'attività sanitaria dell'ARNAS, incluse le funzioni di Direzione Sanitaria e quelle relative al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., saranno assicurate e gestite dall'ARNAS, ivi comprese le relative attività di gestione e manutentive.

Inoltre l'operatore economico aggiudicatario dovrà:

- individuare gli specialisti e le altre figure professionali che saranno di volta in volta ritenute necessarie a effettuare le attività di collaborazione;
- mettere a disposizione specialisti, la cui attività, espletata o con formule di telemedicina o *in loco*, verrà concordata e programmata su indicazione dei Responsabili dell'operatore economico aggiudicatario, in base alle specifiche necessità cliniche che di volta in volta si potranno presentare, con particolare riguardo ai quesiti clinici di rilevante complessità e che richiedono elevate expertise;
- fornire teleconsulto sistematico per piano chirurgico e conferenza medico–chirurgica collegiale con almeno 3 specialisti (Neurochirurghi, Neurologi pediatri e Neuro–anestesisti). La condivisione dei piani e dei percorsi per ogni conferenza almeno settimanale al fine di garantire la sicurezza dei pazienti e costituire una indispensabile modalità di sviluppo professionale per i giovani medici da affiancare nella conduzione dell'U.O.C.;
- fornire attività di formazione medico–infermieristica in ambito intensivo e semintensivo, neurologico e neonatologico. Condivisione di progetti clinico-assistenziali per il miglioramento continuo della qualità delle cure in ambito medico ed infermieristico, inclusa la revisione della documentazione clinica (es. protocollo valutazione del deterioramento clinico dei pazienti neuropatici);
- fornire l'attività di formazione medica in ambito neurochirgico anche mediante l'accesso degli operatori dell'ARNAS presso la sede dell'Operatore Economico aggiudicatario, mediante programmi di formazione concordati fra le parti;
- fornire percorso protetto per patologie di massima complessità assistenziale, nel caso di pazienti patologia multipla e complessa il cui trattamento non è possibile in Regione siciliana viene garantito supporto sia telematico che in situ e presa in carico da parte dell'Operatore Economico con percorso preferenziale protetto;
- partecipare obbligatoriamente al tavolo tecnico aziendale costituito in materia di Antimicrobial steuradsheip secondo le cadenze indicato dallo staff Aziendale;
- fornire attività consulenza medico legale in ambito pediatrico;
- condividere informaticamente i dati di attività per analisi outcome clinici;

- supportare l'ARNAS nel perseguimento dell'obiettivo della Regione Siciliana di riduzione del 10% della mobilità passiva dei pazienti residenti;
- la definizione di protocolli diagnostico-terapeutici-assistenziali condivisi in linea con le più accreditate emergenze scientifiche in letteratura;
- il raccordo operativo con le seguenti UOC Aziendali: Neurochirurgia, Neuroradiologia, Neuropsichiatria Infantile, Neurologia, Pediatria Generale, Terapia Intensiva Neonatale;
- la continuità assistenziale nell'ambito del percorso neurochirurgico pediatrico su segnalazione di strutture interne ed esterne: Centri di diagnosi prenatale, Ostetricia, Pronto soccorso, Anestesiologia e Rianimazione, Chirurgia Pediatrica, Oncoematologia Pediatrica, Chirurgia Maxillo-Facciale, Chirurgia Plastica, Ortopedia e Traumatologia Pediatrica, Pediatri di libera scelta e Medici Medicina Generale;
- l'attività di Neurochirurgia Pediatrica in H24 tramite operatori con esperienza documentata in:

A) Microchirurgia cerebrale e midollare pediatrica

B) Neurochirurgia neonatale

C) Neurochirurgia dei dismorfismi cranici

D) Neurochirurgia delle malformazioni congenite midollari e spinali

E) Neurochirurgia dell'idrocefalo

F) Neuroendoscopia

G) Corretto utilizzo delle dotazioni che la moderna Neurochirurgia Pediatrica comporta (attrezzature di sala operatoria di ultima generazione) in funzione della casistica clinica osservata;

- Il Supporto all'attività di Neuroradiologia interventistica vascolare e spinale in soggetti pediatrici;
- Il supporto alla Rianimazione Pediatrica;
- Un coordinamento infermieristico formato alla gestione del paziente pediatrico con problematiche neurologiche e/o neurochirurgiche;
- Supporto ed indirizzo all'attività ambulatoriale;
- Completa gestione delle principali patologie di interesse neurochirurgico pediatrico:

A) Idrocefalo e Cisti Liquorali Endocraniche;

B) Neoplasie cerebrali e midollari, forme tumorali, incluse quelle in localizzazioni in sedi profonde e di complessa aggressione chirurgica (tumori della fossa cranica posteriore, tumori del tronco encefalico, craniofaringiomi, tumori endoventricolari, tumori del midollo);

C) Malformazioni congenite cranio-facciali (Craniostenosi,Dismorfismi Cranio-Facciali);

D) Patologie vascolari (Malformazioni Artero Venose, Angiomi cavernosi);

E) Disrafismi Spinali (mielomeningocele, lipomi lombari), Ancoramento midollare;

F) Malformazione di Chiari e Anomalie della Giunzione Cranio-Cervicale;

G) Epilessie di interesse chirurgico.

- In particolare la U.O.C. di Neurochirurgia Pediatrica dovrà garantire prestazioni assistenziali in linea con le principali UU.OO.CC. di Neurochirurgia pediatrica di livello nazionale privilegiando interventi interventi chirurgici e procedure da cui discendono i DRG competenti per disciplina. **(ELENCO SISTEMATICO DELLA CLASSIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI CHIRURGICI E DELLE PROCEDURE DIAGNOSTICHE E TERAPEUTICHE):**

01.23 "riapertura di pregressa craniotomia";

01.31 "incisione delle meningi cerebrali";

01.51 "asportazione di lesione o di tessuto delle meningi cerebrali";

01.52 "emisferectomia";

01.59 "altra asportazione o demolizione di lesione o tessuto cerebrale";

01.6 "asportazione di lesioni del cranio";

02.03 "formazione di lembi cranici";

02.12 "altra riparazione delle meningi cerebrali";

02.2 "ventri colostomia";

02.32 "anastomosi fra ventricolo e sistema circolatorio";

02.34 "anastomosi fra ventricolo, cavità addominale e suoi organi";

02.42 "sostituzione di anastomosi ventricolare";

03.4 "asportazione o demolizione di lesione del midollo o delle meningi spinali";

03.52 "riparazione di mielomeningocele spinale";

03.59 "altri interventi di riparazione e di plastica sul midollo spinale".

L'U.O.C. dovrà assicurare una produzione di DRG con peso medio pari almeno a 1,5 con almeno 100 interventi l'anno.

3.2 Durata

La durata dell'appalto è di 36 mesi, rinnovabile per ulteriori 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto da parte dell'Arnas Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo.

3.3 Importo e suddivisione in Lotti

La presente procedura è suddivisa in un unico lotto, come meglio specificato nel precedente punto 3.1.

L'importo totale a base di gara annuale è pari a €. 1.250.000,00 (€. 3.750.000,00 su base triennale) al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi per legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

E' facoltà dell' Arnas Civico rinnovare per ulteriori ventiquattro mesi la fornitura ed ove se ne ravvisasse la necessità , l'Arnas potrà usufruire di un ulteriore proroga tecnica di mesi sei .

L'importo relativo alle predette opzioni sono dettagliatamente indicate nel quadro economico di gara.

L'appalto è finanziato con i fondi di bilancio dell'Arnas Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo.

3.4 Opzioni e Rinnovi

CIG 94113668E8 CPV PRIMARIO 85000000-9 [Servizi Sanitari] CPV SECONDARIO 79625000-1 [Servizi di fornitura di personale medico] CPV SECONDARIO 79624000-4 [Servizi di fornitura di personale infermieristico]	Gestione di servizi di assistenza medica, infermieristica e consulenza medica specialistica di supporto alla neo-costituenda U.O.C. di Neurochirurgia Pediatrica dell'Arnas
base d'asta triennale (pari al 25% dei DRG relativi alla mobilità passiva)	€. 3.750.000,00
Eventuale rinnovo 24 mesi	€. 2.500.000,00
Sub totale (a)	**€. 6.250.000,00**
iva 22 %	€. 1.375.000,00
Rimborso forfettario quinquennale non soggetto a ribasso d'asta (b)	€. 1.600.000,00
0,30% di (a) + (b) incentivi ex art. 113 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.	€. 23.550,00
contributo da versare all'Autorità per la vigilanza dei lavori pubblici	€. 800,00
Spese di pubblicazione (che saranno rimborsate ai sensi della normativa vigente dall'operatore economico aggiudicatario)	€. 15.000,00
Spese Commissione Giudicatrice	€. 24.400,00
Eventuali Imprevisti 10% (art. 106 c.2 lettera b sul valore stimato dell'appalto)	€. 625.000,00
Eventuale Revisione prezzi (4% sul valore stimato dell'appalto)	€. 250.000,00
Totale complessivo	**€. 10.163.750,00**

Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, e dell'art 1331 del c.c., secondo quanto di seguito rappresentato.

Si precisa che, così come chiarito dal Comunicato Anac del 23 marzo 2021, la S.A. potrà imporre al fornitore, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del Codice, un aumento delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dalla Convenzione stessa, solo laddove ricorrano i presupposti di cui al richiamato art. 106, comma 1, lett. c).

3.4.1 Rinnovo del contratto

Lotto unico

L'Arnas Civico Di Cristina Benfratelli , ha la facoltà, comunicandolo all'appaltatore almeno tre mesi prima della scadenza del contratto, di rinnovare quest'ultimo, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di aggiudicazione, per una durata massima di ventiquattro mesi , per un importo al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze quantificato in **€.2.500.000,00** al netto dell'IVA e/o di altre imposte e contributi per legge.

3.5 Revisione dei prezzi

A partire dalla seconda annualità i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC, e/o degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10% per cento rispetto al prezzo originario.

Si fa espressa riserva, ove l'ANAC e/o gli organi governativi dovessero emanare norme, linee guida e/o regolamenti attuativi sull'applicazione della presenta clausola, di attuarle in sostituzione a quelle sopra riportate.

3.6 Eventuali Imprevisti

Qualora si rendesse necessario modificare il valore contrattuale per sopraggiunti imprevisti, è facoltà dell'Arnas , ai sensi dell'art. 106 c.2. lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., aumentare il valore contrattuale iniziale nel limite massimo del 10% .

4. Soggetti Ammessi in Forma Singola e Associata e Condizioni di Partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,

l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione;

se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. Requisiti Generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

L'operatore economico, nella Domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le clausole e gli obblighi contenuti nel Patto di integrità, allegato al presente disciplinare. Le condizioni del patto integrità si intendono accettate per effetto della sottoscrizione della domanda di partecipazione.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. Requisiti Speciali e Mezzi di Prova

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 Requisiti di ordine generale

1) Non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, 4 e 5 del D.Lgs n. 50/2016; Nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge 122/2010, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 Dicembre 2010 del Ministero dell'economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 Dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al succitato D.M. deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto);

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), e g) del codice dei contratti pubblici i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da ognuno dei componenti del raggruppamento, del consorzio, del GEIGE o da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) , D.lgs 50/2016, si applica quanto disposto dall'art. 47 dello stesso Decreto; i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche da ognuno dei consorziati per i quali il consorzio concorre.

6.2 Requisiti di idoneità

- Essere IRCCS o Struttura Ospedaliera Internazionale con comprovata esperienza che condivida le finalità e scopi dell'Atto Aziendale dell'ARNAS con specifico riferimento alla realizzazione dell'U.O.C. di eccellenza di Neurochirurgia Pediatrica.
- Essere accreditati presso il SSN.

6.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1/09/1993 n. 385, ovvero nel caso che la ditta non possa presentare la seconda dichiarazione bancaria, la stessa dovrà innanzitutto specificare i motivi (allegare relazione) e dovrà inoltre presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale ove

esistente. La S.A. si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per ravvisare se risulta soddisfatto il requisito di che trattasi.

▪ Solidità economica – finanziaria comprovata:

comprovata da un fatturato pari almeno a 3.750.000,00 milioni di Euro maturato nei tre migliori esercizi annuali degli ultimi cinque esercizi annuali approvati; comprovati requisiti di trasparenza, onorabilità e moralità, nonché da assenza di condanne, per reati e/o analogo accertamento di situazioni che costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione a procedure ad evidenza pubblica ai sensi della normativa vigente.

6.4 Requisiti di capacità tecnica

▪ Elenco delle attività svolte nell'ultimo triennio **(2019/2020/2021)** dal soggetto partecipante, con un focus specifico sull'area di attività oggetto di gara;

▪ comprovata e pluriennale esperienza nel settore/area di specializzazione prevista nella gara.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par conditio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Gli operatori economici non possono partecipare in forme giuridiche diverse, ai sensi dell'art.48 comma 7 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. È ammessa la facoltà di ricorrere al subappalto nei termini di cui al paragrafo 11 del presente Disciplinare.

I Concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti dal presente Disciplinare di Gara.

6.5 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE .

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito indicato al punto 6.2 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al punto 6.4 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

6.6 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo al punto 6.2 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti relativi alle certificazioni richieste al punto 6.2 sono attestati e verificati in relazione:

a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;

b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;

c) alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

7. Avvalimento

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.3 e 6.4 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. Subappalto

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Nei contratti di subappalto e negli altri sub contratti dovrà essere inserita una clausola che preveda il rispetto degli obblighi di cui al Patto di Integrità da parte dei subappaltatori/subcontraenti e la risoluzione, ai sensi dell'art. 1456 c.c., del contratto di subappalto, nel caso di violazione di tali obblighi da parte di questi ultimi.

9. Garanzia Provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

a) una garanzia provvisoria pari al 2% della base d'asta complessiva del Lotto di partecipazione, al netto delle opzioni, e precisamente di importo pari ad € 75.000,00 .

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice.

b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario dell'appalto. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato al seguente IBAN: IT 32 I 02008 04671 0003734729;

b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito ovvero:

- Arnas Ospedali Civico Di Cristina Benfratelli- lotto unico

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;

d) avere validità per 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC secondo le modalità e gli importi di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020.

Il contributo è dovuto per il lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

- Lotto unico - Servizio di assistenza medica, infermieristica e consulenza medica specialistica di supporto alla neo-costituenda U.O.C. di Neurochirurgia Pediatrica dell'Arnas Civico, Di Cristina, Benfratelli di Palermo- importo del lotto comprensivo dell'eventuali opzioni (rinnovo/imprevisti/revisione prezzi) **€. 7.125.000,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge , importo relativo al contributo ANAC sul cig.94113668E8 pari ad €. 200,00

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

11. Modalità di Presentazione dell'offerta e Sottoscrizione dei Documenti di Gara

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 22.11.2022** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

***

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara.

***

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica .

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documentazione amministrativa	
Documento	**Sezione**
Domanda di partecipazione **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
Elenco delle attività svolte nell'ultimo triennio **(2019/2020/2021)** dal soggetto partecipante, con un focus specifico sull'area di attività oggetto di gara **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
Dichiarazione attestante :	

1. l'accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel Disciplinare, nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico ed in tutti i loro allegati, nonché negli eventuali chiarimenti pubblicati sulla piattaforma nella pagina relativa alla presente procedura di acquisto; 2. l' impegno a mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 240 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta; 3. che l'Operatore Economico, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio; 4. che l'Operatore Economico è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi; 5. che l'Operatore Economico è informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara per la quale la presente dichiarazione viene resa, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto; 6. in caso di partecipazione l'operatore economico non residente e privo di stabile organizzazione in Italia, l'impegno dello stesso ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. 633/1972 e a comunicare al Committente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge; 7. l'avvenuto esame da parte dell'Operatore Economico, con diligenza ed in modo adeguato, di tutte le prescrizioni tecniche fornite dalla Stazione Appaltante, di tutte le	Documentazione amministrativa

circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio; 8. l'impegno dell'Operatore Economico ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nel Disciplinare di gara, nel Disciplinare di gara e negli ulteriori loro allegati. **(documento obbligatorio)**	
DGUE concorrente **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
Procure **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
DGUE dell'ausiliaria **(documento obbligatorio in caso di avvalimento)**	Documentazione amministrativa
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avvalimento **(documento obbligatorio in caso di avvalimento)**	Documentazione amministrativa
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario **(documento obbligatorio se si partecipa in RTI o Consorzio)**	Documentazione amministrativa
Documento attestante il pagamento del bollo **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
DICHIARAZIONE O ATTESTAZIONE ISCRIZIONE WHITE LIST **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
PASSOE e ricevuta di attestazione del pagamento contributo ANAC **(documenti obbligatori)**	Documentazione amministrativa
Garanzia provvisoria e impegno **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
Patto di Integrità (documento obbligatorio)	Documentazione amministrativa
Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati **(documento obbligatorio)**	Documentazione amministrativa
Eventuale altro documento che l'operatore economico ritenga utile **(documento facoltativo)**	Documentazione amministrativa
Offerta Tecnica	
Documento	**Sezione**
Progetto che illustri il servizio che l'Operatore Economico intende effettuare. Il progetto tecnico articolato deve, a pena di esclusione, descrivere analiticamente i servizi offerti, il personale ed i mezzi utilizzati. Il Progetto, dovrà contenere , altresì, a comprova dei seguenti Requisiti Tecnici: • Presenza di professionisti altamente specializzati e che	[Documentazione tecnica]

verranno coinvolti dall'Operatore Economico partecipante nella realizzazione del Progetto; • Rilevante casistica operativa della struttura in ambito clinico-sanitario, con riferimento all'area di specializzazione. **(documento obbligatorio)**	
DUVRI adeguatamente compilato e sottoscritto per accettazione **(documento obbligatorio)**	[Documentazione tecnica]
Dichiarazione attestante che i servizi offerti sono conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico ed alla normativa vigente **(documento obbligatorio)**	[Documentazione tecnica]
Dichiarazione Domicilio e accesso agli atti **(documento obbligatorio)**	[Documentazione tecnica]
Eventuale altro documento che l'operatore economico ritenga utile **(documento facoltativo)**	[Documentazione tecnica]
Offerta Economica	
Documento	**Sezione**
Offerta economica (generata dal sistema) **(documento obbligatorio)**	Scheda – Componente economica
Dettaglio offerta economica allegato 9 **(documento obbligatorio)**	file di dettaglio dell'offerta economica in formato excel

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, le singole Offerte tecniche dei lotti per i quali si partecipa, le singole Offerte economiche, quanti sono i lotti per i quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le

modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dalla Stazione Appaltante. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta generata dal sistema è riferita al valore del RIBASSO PERCENTUALE e quindi l'allegato 9 completa l'offerta economica evidenziando che l'Operatore Economico dovrà compilare il file excel (allegato 9) con l'importo del ribasso e l'importo offerto per l'aggiudicazione. La mancata presentazione dell'allegato 9 comporta l'esclusione dalla gara.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

***

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'istanza di partecipazione, la dichiarazione integrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, secondo i modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet http://www.acquistinretepa.it e www.arnascivico.it

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.
In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.
È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione Certificazioni ISO.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere ai Concorrenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12. Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.
La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

13. Domanda di Partecipazione e Documentazione Amministrativa

La Documentazione amministrativa è costituita da: la domanda di partecipazione (che include le eventuali dichiarazioni integrative), il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

13.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 2.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita sezione, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo 12.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara;

qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito www.arnascivico.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto reperibile sul sito www.arnascivico.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità inserito tra gli allegati di gara e comunque reperibile sul sito www.arnascivico.it La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ....., il codice fiscale ....., la partita IVA ....., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o

che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve

essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando

nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

13.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

13.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art 186 bis del R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.4 Documentazione in caso di avvalimento

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;

2) la dichiarazione di avvalimento;

3) il contratto di avvalimento;

4) il PASSOE dell'ausiliaria.

13.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero della percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. Offerta Tecnica [Da Inserire nella Documentazione Amministrativa]

Con riferimento al lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve a pena di esclusione dalla gara inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante un'Offerta Tecnica, secondo la seguente procedura:

Progetto che illustri il servizio che l'Operatore Economico intende effettuare. Il progetto tecnico articolato deve, a pena di esclusione, descrivere analiticamente i servizi offerti, il personale ed i mezzi utilizzati. Il Progetto, dovrà contenere , altresì, a comprova dei seguenti Requisiti Tecnici: • Presenza di professionisti altamente specializzati e che verranno coinvolti dall'Operatore Economico partecipante nella realizzazione del Progetto;

• Rilevante casistica operativa della struttura in ambito clinico-sanitario, con riferimento all'area di specializzazione.
DUVRI adeguatamente compilato e sottoscritto per accettazione
Dichiarazione attestante che i servizi offerti sono conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico ed alla normativa vigente
Dichiarazione Domicilio e accesso agli atti
Eventuale altro documento che l'operatore economico ritenga utile

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche stabilite nel capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.
L'operatore economico allega, eventualmente, una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

14.1 Campionatura

Non è prevista campionatura.

15. Contenuto della Offerta Economica

Con riferimento al lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema, un'Offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono:

1. (inserimento, nell'apposita sezione del Sistema, dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato PDF "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema dopo averla: 1) scaricata e salvata sul proprio PC; 2) sottoscritta digitalmente.

L'Operatore Economico dovrà indicare la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro nonché i costi della manod'opera. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

2. Inserimento, nell'apposita sezione del Sistema, del file di dettaglio dell'offerta economica in formato excel (Allegato 9) e sottoscritta digitalmente. N.B.: L'offerta generata dal sistema è riferita al valore del prezzo offerto e quindi l'allegato 9 completa l'offerta economica evidenziando il dettaglio della singola voce indicata nel capitolato tecnico , che nel suo totale corrisponderà all'importo del prezzo offerto ed al relativo ribasso a base d'asta. La mancata presentazione dell'allegato 9 comporta l'esclusione dalla gara. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

In caso di discordanza tra l'offerta economica a sistema e l'allegato 9, prevale l'offerta a sistema.

3. Non sono ammesse offerte alternative o condizionate o parziali, sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta; e in caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo; ai sensi dell'articolo 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Operatore Economico dovrà quantificare a pena di esclusione i costi per la sicurezza aziendale. L'Offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal presente Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate. Nella Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito nessun altro documento. L'offerta è vincolante per il periodo di 240 (duecentoquaranta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'ARNAS può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.. Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge .

4. Gli Operatori Economici offerenti rimarranno giuridicamente vincolati sin dalla presentazione dell'offerta, mentre l'ARNAS non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il contratto. L'ARNAS non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo Contratto. L'Operatore Economico Aggiudicatario del servizio di che trattasi resta vincolato anche in pendenza della stipula del Contratto e, qualora si rifiutasse di stipularlo, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti statuiti dall'articolo 32, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Parte fissa € 320.000,00 (non soggetta a ribasso)

Parte variabile (pari al 25% del DRG) riconoscibile al raggiungimento dell'obiettivo specifico per disciplina corrispondente al peso medio dei DRG complessivi pari o superiore a 1,50 per la U.O.C. di Neurochirurgia Pediatrica.

Laddove tale valore non dovesse essere raggiunto di applicherà una decurtazione economica proporzionale al valore percentuale del deficit registrato.

Esempio per l'U.O.C. di Neurochirugia Pediatrica:

Se l'O.E. dovesse produrre DRG mediamente calcolati con un valore di 1,3 nella U.O.C. di Neurochirurgia e contestualmente si è aggiudicato il servizio con l'aliquota del 22% rispetto al 25% posto a base d'asta sui DRG, sarà applicata una decurtazione secondo la seguente formula:

p.ti 1,5 : 22% dei DRG = p.ti 1,3 : X

X = (22% x 1,3)/1,5 = 19,07%

16. Criterio di Aggiudicazione

La gara è regolata dalle disposizioni di cui al D.lgs.n.50/16 e ss.mm. ii.

L'appalto verrà esperito mediante procedura aperta e sarà aggiudicato con le modalità previste dall'art.95, co.4, del D.Lgs.n.50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti punteggi massimi:

- **offerta tecnica (qualità/soluzioni tecniche) max punti 80**
- **offerta economica (prezzo) max punti 20;**

17. Commissione Seggio di Gara e Commissione di Valutazione dell'offerta Tecnica

L'aggiudicazione è demandata ad un Commissione istituita ai sensi dell'art 8 della L.R. 12/2011, nel testo novellato dalla L.R. n. 1 del 27/01/2017, sino alla concreta attivazione dell'Albo nazionale ANAC, successivamente alla quale si applicherà la normativa di cui all'art. 77 del F.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

La stazione appaltante provvede alla delibera di nomina della commissione, composta da un numero dispari di componenti, in un numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, di cui uno esperto in materie giuridiche.

La commissione è presieduta, di norma, da un dirigente medico designato dalla stazione appaltante. I commissari diversi dal presidente, non devono avere svolto, né possono svolgere alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. I commissari, sono scelti mediante sorteggio pubblico effettuato entro il termine di due giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tra gli iscritti all'albo di esperti per la costituzione di commissioni di gara qualora. Le operazioni di sorteggio sono effettuate dalla sezione provinciale dell'Ufficio regionale per l'espletamento gare (Urega) territorialmente competente.

Coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

La Commissione giudicatrice provvederà all'ammissione amministrativa e tecnica delle offerte, all'attribuzione dei punteggi qualità ed, in esito alle operazioni di gara, redige sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascun Operatore Economico, la graduatoria finale, che verrà trasmessa all'ARNAS per l'adozione del provvedimento definitivo. In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitivo, l'Arnas provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 D.Lgs.50/16 agli indirizzi indicati nella dichiarazione a corredo dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti e l'Arnas si riserva la facoltà di procedere alla stipula del contratto trascorsi 35 giorni (art.32 comma 9 D.Lgs.50/16) dalla data delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii. fatto salvo l'art. 32 comma 10 lettera b.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 D.lgs 50/16, sulla base dei seguenti punteggi massimi:

- **offerta tecnica (qualità/soluzioni tecniche) max punti 80**
- **offerta economica (prezzo) max punti 20;**

L'aggiudicazione del servizio, tra gli Operatori Economici ammessi, avverrà secondo il giudizio espresso dalla Commissione giudicatrice, che a suo insindacabile giudizio, avvalendosi della documentazione tecnica prodotta a pena di esclusione dagli Operatori Economici, valuterà la qualità sulla base dei criteri indicati negli allegati nel capitolato tecnico .

17.1 Punteggio qualità

La distribuzione dei singoli punteggi massimi attribuibili è indicata nella tabella rubricata "SCHEDA QUALITA" allegata alle schede tecniche. La commissione attribuirà il punteggio indicato e specificato nella griglia della qualità a seconda che sussista o meno l'elemento richiesto.

AI termine della valutazione delle offerte tecniche, si procederà, in aderenza a quanto disposto dalla Direzione Aziendale, con nota prot. n. 5139 del 24/03/202, ad attribuire i punteggi relativi alla qualità senza effettuare alcuna riparametrazione.

Ai sensi dell'art. 95 c.8 del D.Lgs.50/16 saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla commissione sia inferiore a 35/80.

17.2 Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (P.)

Il Punteggio economico sarà valutato secondo il seguente schema di calcolo: Solo dopo aver attribuito il punteggio di qualità, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le

offerte economiche. All'Operatore Economico che avrà proposto il prezzo complessivamente più basso, verranno assegnati 20 punti. Agli Operatori Economici partecipanti verrà assegnato un punteggio proporzionale rispetto al prezzo più basso offerto, secondo la seguente formula

$$PE=PEmax \frac{X\ Pmin}{P}$$

Dove:
per "PE" punteggio attribuito (con arrotondamento a due cifre decimali);
per "PEmax" punteggio massimo attribuibile ovvero 20
per "Pmin" prezzo più basso offerto dagli Operatori Economici
per "P" prezzo offerto dal concorrente.

18. Svolgimento delle Operazione di Gara

La prima seduta pubblica avrà luogo e data comunicata, con congruo anticipo, tramite convocazione attraverso le funzionalità presenti sulla piattaforma, dalla Stazione Appaltante.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno due giorni lavorativi prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Fasi relative allo svolgimento della gara :

Disaminata la documentazione amministrativa, giusta verifica dei requisiti generali previsti dalla normativa sugli appalti pubblici, dei requisiti speciali, dettati dagli atti di gara, nonché di tutte le altre condizioni dettate per la partecipazione alla gara (v.art.80 del D.Lgs.n.50/2016 ed artt.4 e ss. del presente disciplinare), il Seggio di gara ammette/non ammette al prosieguo della gara gli operatori economici la cui documentazione amministrativa è risultata conforme/non conforme alle previsioni di legge, del presente disciplinare e della lex specialis.

Il RUP provvede a:

a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;

b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione

"Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare

Il corretto svolgimento della procedura.

A conclusione di tale fase, il Presidente del Seggio di gara disporrà la sospensione delle operazioni per consentire, in seduta riservata, alla Commissione Tecnica designata dalla Stazione Appaltante per la verifica della completezza della documentazione tecnica prodotta e della sua conformità alle prescrizioni del capitolato speciale d'appalto.

19. Valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche

In seduta riservata la Commissione tecnica , designata per la valutazione di quanto offerto, procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura esame ed alla valutazione delle offerte tecniche . Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione Tecnica, completate le verifiche di conformità tecnica delle offerte proposte dagli operatori economici e consegnerà apposito verbale al R.U.P. per gli adempimenti di competenza.

Il R.U.P. procederà alla convocazione di una seduta di gara pubblica, per rendere noto agli operatori economici partecipanti l'esito della valutazione tecnica e conseguentemente all'apertura delle offerte economiche.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Completate le verifiche di conformità tecnica sul servizio da svolgere, il Seggio di gara (composto come già precedentemente indicato al punto 18 del presente disciplinare), in apposita seduta pubblica, la cui data ed ora verranno preventivamente pubblicate sulla piattaforma telematica , secondo le modalità stabilite nel predetto punto 19, procederà all'apertura delle offerte economiche delle ditte ammesse.

Redatta la graduatoria finale, in caso di ex aequo di due o più offerte, procederà mediante sorteggio. all'individuazione del concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

Terminate le operazioni di cui sopra, il Seggio di GARA, redige la graduatoria ed apposito verbale delle operazioni di gara e trasmette la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora si individuano offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la il seggio di gara , chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, il seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. Verifica di Anomalia delle Offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Rup valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. la mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il Rup richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

il Rup, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. Aggiudicazione dell'appalto e Stipula del Contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede

all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La SA si riserva comunque la facoltà di affidare il servizio in via d'urgenza ai sensi dell'art.32 comma 8 al ricorrere delle condizioni previste dalla legge.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in una delle modalità previste dall'art 32 comma 14 del D.lgs 50/2016. e s.m.i.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in parti uguali indipendentemente dal valore del Lotto aggiudicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22. Obblighi Relativi alla Tracciabilità dei Flussi Finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione
- dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica

dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23. Codice di Comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante www.arnascivico.it.

24. Accesso agli Atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

25. Definizione delle Controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la risoluzione attraverso l'arbitrato di cui agli artt. 806/840 del codice di procedura civile.

26. Trattamento dei Dati Personali

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni di cui al combinato disposto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del GDPR 2016/679. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento della fornitura, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679. Il titolare del trattamento è la Stazione Appaltante , nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal D.Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679.

Il Direttore Sanitario
Dott. Salvatore Requirez

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Paolo Tronca

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Colletti